**ZARZĄDZENIE NR 10/2025**

**Wójta Gminy Zławieś Wielka**

**z dnia 12 lutego 2025 r.**

**w sprawie ustalenia zasad wydawania materiałów promocyjnych i reklamowych**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym

(Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.).

zarządza się, co następuje:

**§1**

1. Materiały promocyjne i reklamowe gminy pozostające w dyspozycji Wójta Gminy Zławieś Wielka, są własnością Gminy Zławieś Wielka. Za ich dystrybucję odpowiedzialny jest Referat Promocji, Kultury i Sportu.
2. Materiały promocyjne i reklamowe mogą być wydawane do dystrybucji organizatorom wydarzeń objętych Patronatem Gminy Zławieś Wielka lub Honorowym Patronatem Wójta Gminy Zławieś Wielka oraz takich, które mają szczególne znaczenie dla promocji gminy. Materiały promocyjne mogą otrzymać również jednostki podległe, instytucje dla których organem prowadzącym jest Gmina Zławieś Wielka, sołectwa, lub fundacje/stowarzyszenia działające na terenie gminy.
3. Referat Promocji, Kultury i Sportu nie wydaje materiałów promocyjnych i reklamowych w celach komercyjnych.

**§2**

1. Podmioty ubiegające się o wydanie materiałów promocyjnych i reklamowych powinny złożyć wniosek do Referatu Promocji, Kultury i Sportu, drogą elektroniczną: [promocja@zlawies.pl](mailto:promocja@zlawies.pl)
2. Wzór wniosku o wydanie materiałów promocyjnych i reklamowych stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Wydanie materiałów promocyjnych i reklamowych nastąpi po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez Pracowników Referatu Promocji, Kultury i Sportu.
4. Wniosek zostanie rozpatrzony w ciągu 14 dni od daty wpływu maila.
5. O decyzji wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie lub mailowo.
6. Materiały promocyjne i reklamowe Gminy Zławieś Wielka wydawane będą w Urzędzie Gminy w Złejwsi Wielkiej (ul. Handlowa 7, 87-134 Zławieś Wielka), po uprzednim umówieniu terminu odbioru.
7. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia według Załącznika nr 2 do niniejszego Zarządzenia w ciągu 30 dni od daty wydarzenia (zawierające minimum 5 zdjęć z przebiegu wydarzenia).
8. Referat Promocji, Kultury i Sportu nie prowadzi wysyłki materiałów promocyjnych i reklamowych za pośrednictwem poczty.
9. Z obowiązku składania wniosku o wydanie materiałów zwolnione są komórki organizacyjne Urzędu Gminy w Złejwsi Wielkiej. Zobowiązane są one do przesłania zapotrzebowania drogą elektroniczną na adres: [promocja@zlawies.pl](mailto:promocja@zlawies.pl)

**§3**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Promocji, Kultury i Sportu.

**§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.